

## 1. 셀 서식을 활용한 다양한 표시 형식

- ✓ 텍스트 데이터 형식 지정: [셀 서식] - [표시 형식]탭 - 사용자 지정
- ✓ 주민등록번호 형식 지정: [셀 서식] - [표시 형식]탭 - 기타 - 주민등록번호
- ✓ 전화번호 형식 지정: [셀 서식] - [표시 형식]탭 - 기타 - 전화번호(국번 4자리)
- ✓ 높은 금액 액수 간략하게 지정: [셀 서식] - [표시 형식]탭 - 사용자 지정 -,,

## 2. 조건부 서식

- ✓ 일정한 값 이상: 열 범위 지정 후 [홈]탭 - [조건부 서식] - [셀 강조 규칙] - [보다 큼] - 값 지정 후 확인
- ✓ 평균 초과: 열 범위 지정 후 [조건부 서식] - [상위/하위 규칙] - [평균 초과] - [확인]
- ✓ 데이터막대: 열 범위 지정 후 [홈]탭 - [조건부 서식] - [데이터 막대] - 원하는 색상 선택
- ✓ 색조: 열 범위 지정 후 [홈]탭 - [조건부 서식] - [색조] - 원하는 색상 선택
- ✓ 아이콘 집합: 열 범위 지정 후 [홈]탭 - [조건부 서식] - [아이콘 집합] - 원하는 방향이나 도형 선택

## 3. 빠른 분석

- ✓ 엑셀 2013 버전부터 새롭게 나온 기능이며, 셀 범위를 지정하면 자동으로 모서리 하단에 [빠른 분석] 도구 메뉴가 나오며, 클릭해서 다양한 조건부 서식을 빠르게 지정할 수 있음
- ✓ 수식에 따라 서식 지정하기: 전체 표 범위를 선택 후 [홈]탭 - [조건부 서식] - [새 규칙] - [수식을 사용하여 서식을 지정할 셀 결정]에서 수식으로 조건을 설정하면 행 단위로 서식을 지정할 수 있음