

1. 오피스 365란?

- ✓ 회사에 필요한 Office 프로그램부터 메일, 일정관리, 화상회의, 협업을 원스톱으로 제공하는 서비스
- ✓ 최대 15대까지 Office 설치: PC 5대, 태블릿 5대, 모바일 5대 설치 가능
- ✓ 가장 저렴한 정품 Office: 저렴한 월 사용료 가격으로 사용 가능
- ✓ 나만의 1TB 클라우드 스토리지: 비즈니스 모델 같은 경우 개인당 1TB까지 클라우드 서비스 제공 가능
- ✓ 메일: 1인당 50GB 메일함
- ✓ 모바일 최적화: 태블릿과 모바일에서 언제 어디서나 접속, 수정, 편집 가능

2. 환경설정 방법과 PC/모바일 설치

- ✓ 환경설정: 테마/암호/프로필 사진 등 변경 가능
- ✓ PC/모바일 설치: 웹에서 작업하는 Office 프로그램은 PC보다 기능이 제한적이기 때문에 PC에 설치하는 것이 좋으며, 모바일의 경우 앱을 다운로드하는 곳 (안드로이드의 경우 Play 스토어, 아이폰의 경우 App store 접속)에서 '오피스 365' 검색 후 원하는 어플 설치

3. OneDrive 사용법과 폴더 생성

- ✓ OneDrive 접속: portal.office.com 또는 onedrive.live.com 접속 후 계정 로그인
- ✓ 새 폴더 생성 및 파일/폴더 업로드와 정렬, 파일 복원과 이동 가능
- ✓ PC에 OneDrive 동기화하기